



Scuola dell'infanzia
Crétier-Joris

Regolamento interno della scuola dell'infanzia

Anno scolastico 2021/2022

Orario delle attività educative e didattiche

La scuola dell'infanzia Crétier-Joris è aperta dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 17:00.

L'entrata è consentita dalle ore 8:00 alle ore 9:30; dopo tale ora la porta di ingresso sarà chiusa per motivi di sicurezza.

L'uscita si svolge dalle ore 15:45 alle ore 16:55.

È prevista un'uscita intermedia dalle 13:15 alle ore 13:30.

Si chiede cortesemente di rispettare gli orari indicati per consentire ai/alle bambini/e di vivere serenamente tutte le *routines*, i momenti e le attività che costituiscono la giornata scolastica.

Le entrate o le uscite fuori orario sono consentite solo in caso di visita medica o per motivi di salute e devono essere comunque giustificate compilando l'apposito modulo.

All'entrata i/le bambini/e devono essere accompagnati/e all'ingresso della sezione da **un solo genitore o una persona da esso delegata**, sempre nel rispetto delle regole generali di prevenzione del contagio (utilizzo della mascherina, rispetto del distanziamento sociale ed esibizione del *green pass* per accedere all'interno della struttura).

Come stabilito dal Decreto Legge del 10 settembre 2021, n. 122 recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale" "*chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19*" (Art. 1, comma 2). L'ingresso all'interno della struttura scolastica è, dunque, consentito solo previo controllo del *green pass*. Per il corrente anno scolastico e grazie all'autonomia amministrativa, didattica e organizzativa che hanno le singole istituzioni scolastiche, pur facendo parte del sistema scolastico nazionale, la Direzione ha deciso di adottare una scelta a livello organizzativo che consenta alle insegnanti di accogliere in maniera serena i/le bambini/e e le famiglie, dedicando loro la giusta attenzione e il giusto tempo che, invece, verrebbero meno nel momento in cui le insegnanti devono procedere sia all'ingresso che all'uscita alla verifica della validità del *green pass* di tutti i genitori. Le insegnanti accoglieranno i/le bambini/e all'ingresso e li/le aiuteranno nella vestizione/svestizione; lo stesso si verificherà nel momento dell'uscita da scuola quando i/le bambini/e saranno riconsegnati/e ai genitori.

Tale scelta, inoltre, ha un alto valore educativo-pedagogico in quanto consente di favorire l'acquisizione e lo sviluppo dell'autonomia dei/le bambini/e (imparare a vestirsi e svestirsi da soli).

Al momento dell'uscita, le insegnanti possono affidare i/le bambini/e solo a persone maggiorenni e autorizzate dai genitori, previa compilazione dell'apposito modulo consegnato ad inizio anno scolastico.

Per motivi di sicurezza e per evitare la formazione di assembramenti, si chiede di non sostare nell'atrio o nel piazzale della scuola.

Assenze

In caso di assenza, si chiede cortesemente di avvisare **sempre** telefonicamente la scuola.

In caso di assenza da scuola per sintomi riconducibili al Covid-19 (febbre superiore ai 37,5°, tosse, mal di gola, sintomi gastrointestinali come nausea, vomito o diarrea, cefalea, assenza di gusto e/o olfatto, brividi, rinorrea, dolori muscolari), la famiglia è **tenuta a contattare telefonicamente il pediatra di libera scelta/il medico di medicina generale entro 24 ore** il quale valuterà l'opportunità di effettuare o meno il tampone diagnostico.

Per le assenze dovute a motivi di salute e che superano i 3 giorni consecutivi, è necessario il certificato medico per la riammissione a scuola.

In caso di sintomatologia non suggestiva al Covid-19, il rientro a scuola è consentito alle seguenti condizioni:

- assenza di sintomi da almeno 48 ore
- certificato/attestazione del pediatra di libera scelta/medico di medicina generale.

In caso di malattie infettive, per la riammissione a scuola, è necessario presentare il certificato medico indipendentemente dal numero di giorni di assenza.

Il certificato medico deve essere consegnato alle insegnanti al momento del rientro a scuola del/la bambino/a; **senza la presentazione del certificato medico, il/la bambino/a non può essere riammesso/a a scuola.**

Le assenze dovute a motivi di famiglia che superano i 3 giorni devono essere comunicate anticipatamente dai genitori alle insegnanti attraverso la compilazione dell'apposito modulo.

Diete particolari

Qualora il/la bambino/a necessiti di una dieta speciale, è possibile apportare una variazione al menù della scuola.

È necessario fornire alla scuola un certificato medico, rilasciato dal pediatra di famiglia o da un altro specialista, attestante la necessità di dieta speciale e che, salvo indicazioni diverse, mantiene la sua validità per l'intero anno scolastico. Nel certificato, che deve essere consegnato in segreteria prima dell'inizio della scuola o non appena si verifichi la necessità per il/la bambino/a di seguire una dieta particolare, deve essere indicata la diagnosi, la durata della dieta, gli alimenti e/o gli allergeni alimentari da escludere.

Le diete speciali legate a motivi religiosi possono essere richieste dai genitori al momento dell'iscrizione o ad inizio anno scolastico attraverso la compilazione dell'apposito modulo.

Somministrazione dei farmaci

Le insegnanti sono autorizzate a somministrare ai/le bambini/e esclusivamente i "farmaci salvavita". I genitori devono, tuttavia, compilare e presentare al Presidente della Fondazione l'apposito modulo di richiesta per la somministrazione di tali farmaci, oltre a consegnare una certificazione/prescrizione alla somministrazione di farmaci rilasciata dal pediatra di famiglia.

Le terapie che prevedono la somministrazione di medicinali di vario genere (antibiotici, antistaminici, colliri, sciroppi, ecc.) devono essere gestite dalla famiglia, fuori dalle ore di permanenza del/la bambino/a nella scuola.

Pediculosi

Qualora si presentasse un caso di pediculosi, la scuola dell'infanzia applica il protocollo stabilito dall'USL VdA.

Si chiede la collaborazione delle famiglie per prevenire o contenere la diffusione della pediculosi, attraverso un controllo sistematico e frequente dei capelli dei/le bambini/e e la segnalazione alle insegnanti dell'eventuale presenza di pediculi, al fine di poter prendere gli opportuni accorgimenti a tutela di tutti gli/le alunni/e.

Comunicazioni scuola-famiglia

Per le comunicazioni scuola-famiglia è utilizzato il sito web della Fondazione (www.fondazionecretier-joris.it); tutte le comunicazioni e le circolari saranno inviate alle famiglie all'indirizzo mail fornito al momento dell'iscrizione.

I questionari e le autorizzazioni che esigono risposta devono essere riconsegnati alle insegnanti secondo le modalità stabilite (*pochettes* poste all'interno dell'armadietto personale del/la bambino/a, invio mail alla segreteria, consegna alle insegnanti).

Per le uscite didattiche previste verrà richiesta ogni volta l'autorizzazione che dovrà essere puntualmente restituita alle insegnanti.

Al momento dell'entrata e dell'uscita, le comunicazioni alle insegnanti devono essere brevi e veloci, al fine di evitare la formazione di assembramenti.

Si ricorda, inoltre, che in qualsiasi momento dell'anno scolastico e previo appuntamento, le insegnanti sono a disposizione per effettuare dei colloqui con i genitori che necessitano di un confronto/supporto che sia funzionale a garantire il benessere del/la bambino/a.

Corredo scolastico

Le insegnanti consegnano alle famiglie l'elenco del materiale necessario che dovrà essere contrassegnato e portato a scuola all'inizio dell'anno scolastico.

Due volte alla settimana (il mercoledì e il venerdì) i genitori devono ritirare la pochette contenente il bavagliolo utilizzato che dovrà essere riportato pulito il giorno successivo (il giovedì e il lunedì).

Una volta alla settimana (il venerdì) verranno consegnate ai genitori dei/le bambini/e che riposano al pomeriggio le lenzuola del lettino che dovranno essere riportate pulite il lunedì successivo.

Oggetti personali

Come previsto nel Protocollo regionale per la riapertura delle scuole, per ridurre il rischio di contagio, **non è consentito portare a scuola oggetti e giochi da casa.**

Inoltre, per la sicurezza degli/le alunni/e, è preferibile evitare l'uso di orecchini, collane, braccialetti, anellini in quanto possono risultare pericolosi per la loro incolumità e/o possono essere ingeriti.

Feste e compleanni

Per festeggiare il compleanno del/la bambino/a, i genitori possono portare, se lo desiderano, del cibo confezionato (torte, caramelle, cioccolatini, ecc) o prodotto da esercizi pubblici ai quali sarà richiesto l'elenco degli ingredienti utilizzati.

La distribuzione di inviti a feste di compleanno o quant'altro non sia pertinente con la scuola deve essere gestito dai genitori al di fuori dell'edificio scolastico.

Il consumo di merende o bevande all'interno della struttura (spogliatoio, atrio, ecc.) non è consentito.

Iscrizioni

Le iscrizioni dei bambini alla nostra scuola dell'infanzia sono effettuate secondo le indicazioni emanate dalla Sovrintendenza regionale; queste sono obbligatorie per tutte le istituzioni scolastiche (regionali o paritarie) della Valle d'Aosta.

Sono ammessi alla frequenza i bambini che compiono il terzo anno di età entro il 31 dicembre. Gli alunni anticipatori, ossia nati entro il 31 gennaio, possono essere ammessi alla frequenza secondo modalità concordate con la famiglia e, dall'anno scolastico successivo, seguiranno le proposte didattiche relative all'anno di appartenenza (anno di nascita).

Le iscrizioni alla scuola dell'infanzia si effettuano mediante richiesta fatta dai genitori; l'amministrazione provvede all'accoglimento delle domande, in relazione al rispetto delle normative, e gli alunni vengono ammessi alla frequenza della scuola; per gli alunni già iscritti il passaggio alla classe successiva è automatico.

Le iscrizioni sono generalmente accompagnate da un colloquio illustrante le modalità di funzionamento della scuola e, per i neoutenti che lo desiderano, da una visita ai locali.

Trattamento dei dati personali

All'atto dell'iscrizione, l'utenza viene informata che il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, titolato "Codice in materia di protezione dei dati personali", aggiornato con il regolamento UE 679/2016, prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali che saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti, come indicato nell'informativa consegnata. Il responsabile del trattamento dei dati personali è il Presidente della Fondazione, che agisce personalmente o attraverso i suoi incaricati.

In tal senso il richiedente nell'iscrizione autorizza, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, aggiornato con il regolamento UE 679/2016, il trattamento dei dati personali del/la proprio/a figlio/a e di quant'altro indicato nel modulo ai fini delle attività gestite dalla Fondazione Crétier-Joris.

Al pari, sempre al momento dell'iscrizione, viene richiesto di autorizzare l'effettuazione di riprese foto/video al/la bambino/a, nell'ambito delle attività svolte, ed il loro utilizzo per finalità istituzionali e non commerciali, nonché a studio fotografico autorizzato dalla Fondazione.

Rette e quota integrativa Pof

Alle famiglie viene richiesto di partecipare alle spese del servizio di refezione scolastica secondo le quote che vengono deliberate annualmente dal Consiglio di Amministrazione e comunicate all'atto dell'iscrizione. I pagamenti possono essere effettuati presso il Tesoriere della Fondazione (Banca BCC) o presso la segreteria a mezzo "pos".

A seconda dei progetti proposti dal collegio docenti, il Consiglio di Amministrazione può deliberare annualmente la "quota integrativa Pof" a carico delle famiglie.

Vaccinazioni

Ai sensi della circolare congiunta del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca del 1° settembre 2017, la regolarità delle vaccinazioni, richiesta al momento dell'iscrizione, è requisito fondamentale per la frequenza delle lezioni. L'iscrizione alla scuola decade in caso di non regolarità vaccinale.